# **[Постановление Правительства РФ от 20 июня 2013 г. N 519 "Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий" (с изменениями и дополнениями)](https://internet.garant.ru/document/redirect/70401076/0)**

С изменениями и дополнениями от:

12 июля 2018 г., 21 мая 2020 г., 1 июня 2022 г., 6 июня, 1 августа, 28 сентября, 29 декабря 2023 г.

ГАРАНТ:

О вступлении в силу настоящего постановления см. [информацию](https://internet.garant.ru/document/redirect/70435796/0) Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 августа 2013 г.

В соответствии со [статьей 28](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/28) Федерального закона "О ветеранах" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[единый образец](#sub_1000) бланка удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

[описание](#sub_2000) бланка удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

[инструкцию](#sub_3000) о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий.

2. Установить, что удостоверения, выданные членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий до [вступления в силу](#sub_5) настоящего постановления, а также удостоверения о праве на льготы, единый образец которых утвержден до 1 января 1992 года, действительны для предоставления членам семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий мер социальной поддержки.

3. Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации:

давать разъяснения по вопросам, связанным с применением [инструкции](#sub_3000) о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;

обеспечить изготовление и передачу [бланков](#sub_1000) удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, соответствующих требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции (уровень Б), по заявкам государственных органов, имеющих право на их выдачу.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с изготовлением [бланков](#sub_1000) удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, а также передачей бланков удостоверений имеющим право на их выдачу государственным органам, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации на соответствующий финансовый год на указанные цели.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2013 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Правительства Российской Федерации | Д. Медведев |

Москва

20 июня 2013 г. N 519

Информация об изменениях:

Единый образец изменен с 2 июня 2022 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/404786195/1001) Правительства России от 1 июня 2022 г. N 1000

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76804619/1000)

# Единый образец бланка удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (утв. [**постановлением**](#sub_0) Правительства РФ от 20 июня 2013 г. N 519)

С изменениями и дополнениями от:

1 июня 2022 г.

Обложка бланка удостоверения

──────────────────────────

УДОСТОВЕРЕНИЕ

──────────────────────────

Внутренняя левая и правая стороны бланка удостоверения

┌───────────────────────────────┬───────────────────────────────────────┐

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ Предъявитель настоящего │

│(наименование государственного │ удостоверения - член семьи │

│ органа, выдавшего │ погибшего (умершего) │

│ удостоверение) │ (нужное подчеркнуть) │

│ │ инвалида войны, участника Великой │

│ │ Отечественной войны и ветерана │

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ │ боевых действий │

│ │ (пп. \_\_\_\_п. \_\_\_\_ [статьи 21](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/21) │

│ Серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ │ Федерального закона "О ветеранах") │

│ │ имеет право на меры социальной │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ поддержки, установленные │

│ (фамилия) │ Федеральным законом "О ветеранах" │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ │

│ (имя) │ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

│ (отчество) │ Срок действия удостоверения │

│ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ │

│ │ Дата выдачи "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

│ ФОТО │ │

│ │ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (личная подпись) │(подпись руководителя государственного │

│ │ органа (территориального органа │

│ │ государственного органа, структурного │

│ │подразделения государственного органа),│

│ │ выдавшего удостоверение) │

│ │ │

│ МП │ │

│ │ МП │

└───────────────────────────────┴───────────────────────────────────────┘

# Описание бланка удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (утв. [**постановлением**](#sub_0) Правительства РФ от 20 июня 2013 г. N 519)

С изменениями и дополнениями от:

1 июня 2022 г.

1. [Обложка бланка](#sub_1010) удостоверения размером 7 х 10 см изготавливается из ледерина или ПВХ серого цвета. На лицевой стороне имеется надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ".

2. На [левой внутренней стороне](#sub_1020) бланка удостоверения размещается:

в верхней части - две пустые строки, под нижней строкой - надпись "(наименование государственного органа, выдавшего удостоверение)";

ниже - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ", под ней - "Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_";

по центру - три пустые строки с надписями под ними "(фамилия)", "(имя)", "(отчество)";

в левом нижнем углу - место для фотографии размером 3 x 4 см, ниже справа - место для печати;

в правом нижнем углу, под нижней строкой - надпись "(личная подпись)".

Информация об изменениях:

Пункт 3 изменен с 2 июня 2022 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/404786195/1002) Правительства России от 1 июня 2022 г. N 1000

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76804619/2003)

3. На [правой внутренней стороне](#sub_1020) бланка удостоверения размещается:

в верхней части - надпись "Предъявитель настоящего удостоверения - член семьи погибшего (умершего)", под ней - слова "(нужное подчеркнуть)", далее - надпись "инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (пп. \_\_\_\_п. \_\_\_\_ [статьи 21](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/21) Федерального закона "О  ветеранах") имеет право на меры социальной поддержки, установленные Федеральным законом "О ветеранах";

по центру - надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ";

ниже - надпись "Срок действия удостоверения", под ней - пустая строка;

в нижней части указывается дата выдачи, далее под нижней строкой - надпись "(подпись руководителя государственного органа (территориального органа государственного органа, структурного подразделения государственного органа), выдавшего удостоверение)", слева - место для печати.

4. [Бланк](#sub_1000) удостоверения соответствует требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции (уровень Б).

# Инструкция о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (утв. [**постановлением**](#sub_0) Правительства РФ от 20 июня 2013 г. N 519)

С изменениями и дополнениями от:

12 июля 2018 г., 21 мая 2020 г., 1 июня 2022 г., 6 июня, 1 августа, 28 сентября 2023 г.

1. Удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (далее соответственно - член семьи погибшего (умершего), удостоверение), выдаваемое лицам, указанным в [статье 21](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/21) Федерального закона "О ветеранах", является документом, подтверждающим их право на меры социальной поддержки.

Информация об изменениях:

Пункт 2 изменен с 1 июля 2024 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/408324255/1031) Правительства России от 29 декабря 2023 г. N 2387

[См. будущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76829128/3002)

Пункт 2 изменен с 7 октября 2023 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/407755358/1) Правительства России от 28 сентября 2023 г. N 1584

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76825251/3002)

2. Выдача удостоверений членам семьи погибшего (умершего) производится на основании личного заявления члена семьи погибшего (умершего) или законного представителя члена семьи погибшего (умершего), поданного в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями, установленными [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/12187691/0) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553, следующими уполномоченными органами:

гражданам, пенсионное обеспечение которых осуществляется в соответствии с [Законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/100257/0) Российской Федерации "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей", за исключением лиц, указанных в [абзацах четвертом](#sub_30024) и [шестом](#sub_30026) настоящего пункта, - органами, осуществляющими их пенсионное обеспечение;

гражданам, пенсионное обеспечение которых осуществляется территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации, а также гражданам, не получающим пенсию, за исключением лиц, указанных в [абзацах четвертом - шестом](#sub_30024) настоящего пункта, - государственными органами, уполномоченными в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;

гражданам, являющимся членами семей военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., - военными комиссариатами;

гражданам, являющимся членами семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, не получающим пенсию в пенсионных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации, - кадровым подразделением по последнему месту прохождения военной службы (службы) погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника) войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации;

гражданам, являющимся членами семей погибших (умерших) военнослужащих органов федеральной службы безопасности, - территориальными органами безопасности;

гражданам, являющимся членами семей лиц, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., погибших (умерших) при выполнении задач в ходе указанных боевых действий, - военными комиссариатами при предъявлении членами семей указанных лиц заключений межведомственной комиссии по реализации трудовых, пенсионных и социальных прав отдельных категорий лиц, созданной на основании решения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации - Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики, о подтверждении статуса члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий или ветерана боевых действий, установленного до 1 марта 2023 г. в соответствии с законодательством, действовавшим на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

3. Удостоверение выдается члену семьи погибшего (умершего) под роспись.

Информация об изменениях:

Пункт 4 изменен с 2 июня 2022 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/404786195/10032) Правительства России от 1 июня 2022 г. N 1000

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76804619/3004)

4. Выданные удостоверения регистрируются в книге учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий (далее - книга учета) согласно [приложению](#sub_3100). Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена подписью руководителя соответствующего государственного органа (территориального органа государственного органа, структурного подразделения государственного органа) и печатью.

Информация об изменениях:

Инструкция дополнена пунктом 41 с 1 июля 2024 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/408324255/1032) Правительства России от 29 декабря 2023 г. N 2387

[См. будущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76829128/3041)

5. При получении удостоверения законным представителем члена семьи погибшего (умершего) в книгу учета вносятся паспортные данные этого лица, а также реквизиты доверенности на получение удостоверения, оформленной в установленном порядке. В книге учета расписывается лицо, получившее оформленное удостоверение.

Информация об изменениях:

Пункт 6 изменен с 2 июня 2022 г. - [Постановление](https://internet.garant.ru/document/redirect/404786195/10033) Правительства России от 1 июня 2022 г. N 1000

[См. предыдущую редакцию](https://internet.garant.ru/document/redirect/76804619/3006)

6. При заполнении бланка удостоверения записи в строках, касающихся наименования государственного органа, выдавшего удостоверение, фамилии, имени и отчества, производятся без сокращений.

После [слов](#sub_1021) "Предъявитель настоящего удостоверения - член семьи погибшего (умершего) (нужное подчеркнуть) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий" указывается номер подпункта и пункта или пункта [статьи 21](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103548/21) Федерального закона "О ветеранах", в соответствии с которым гражданин относится к членам семьи погибшего (умершего).

В [строке](#sub_1022), касающейся срока действия удостоверения, проставляется отметка "бессрочное" или "действительно до (указывается дата)". Удостоверение, срок действия которого истек, считается недействительным и подлежит сдаче.

Если в удостоверение внесена неправильная или неточная запись, то заполняется новое удостоверение.

Удостоверение подписывается руководителем государственного органа (территориального органа государственного органа, структурного подразделения государственного органа), выдавшего удостоверение, и заверяется печатью. Фотография предъявителя удостоверения также заверяется печатью.

7. Если удостоверение пришло в негодность или утрачено, то выдается дубликат удостоверения.

Оформление и выдача дубликата удостоверения производятся в порядке, установленном для выдачи удостоверения, органами, выдавшими подлинник удостоверения в соответствии с [пунктом 2](#sub_3002) настоящей инструкции, а в случае упразднения (реорганизации) указанных органов - органами, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством субъектов Российской Федерации переданы функции упраздненных (реорганизованных) органов.

При этом в верхней части [правой внутренней стороны](#sub_1020) удостоверения ставится штамп "Дубликат", делается запись "Выдан взамен удостоверения серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_" и заверяется печатью уполномоченного органа.

Дубликат удостоверения выдается на основании заявления члена семьи погибшего (умершего), поданного в форме документа на бумажном носителе либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями, установленными [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/12187691/0) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. N 553, с объяснением обстоятельств утраты (порчи) удостоверения. Испорченное удостоверение сдается по месту получения дубликата удостоверения.

8. Бланки удостоверений являются документами строгой отчетности и выдаются по заявке должностному лицу, ответственному за учет, хранение и выдачу удостоверений.

Приложение  
к [Инструкции](#sub_3000) о порядке заполнения,  
выдачи и учета удостоверений члена  
семьи погибшего (умершего) инвалида  
войны, участника Великой Отечественной  
войны и ветерана боевых действий

# Книга учета удостоверений члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Паспортные данные получателя (реквизиты доверенности на получение удостоверения) | Домашний адрес | Номер личного дела | Серия, номер удостоверения | Дата выдачи удостоверения | Подпись лица, ответственного за выдачу удостоверений | Подпись получателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |